

保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）

放課後等デイサービス

○この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。皆様のご意見を真摯に受け止め業務に活かして参ります。ご協力ありがとうございました。

事業所名 地域生活支援センターはぎのこどもデイサービスピーす

保護者等数(児童数)20 回収数18 割合90%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	ご意見	ご意見を踏まえた 対応	
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	1			・利用者の人数が曜日によって違うと思いますが、どれくらいの人数が利用しているかわからないので…	戸外の活動も取り入れてます。今後も工夫しながら安全の確保に努めていきます。	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	18					指定基準を満たした職員配置になっています。今後も研修等に積極的に参加し、職員の専門性を高めていきます。	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	16	2				段差のない構造になっており、手すりを設置しています。また、トイレは車椅子対応可となっております。	
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	18					お子様、保護者様それぞれの希望が取り入れられた支援計画の作成に努めます。	
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	16	2			・色々な活動をしていて子どもも楽しんでいると思う。 ・料理やお祭りなどとても楽しみにしています。	毎月1回、季節やお子様の様子に合わせてながら、活動内容の見直しを行っています。特性に合わせて個別課題も行っていきます。	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	11	2		・よくわからないのでこれにしました。	放課後児童クラブとの交流は実施できていません。児童館を利用しますが、子ども同士の交流とまではいきませんでした。保護者の方の希望をうかがいながら、今後の課題として検討してまいります。	
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	17					契約時に丁寧な説明をするように心がけております。気になる点や、ご質問があれば、丁寧に返答させていただきたいと思っております。	
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	17	1			・お迎えの時に今日あったことなど話してくれて子どもの様子がよくわかります。 ・デイと違う場所で利用者のお母さんと色々な話を聞くことができた。お互いに「助かります」だった。	ご利用時は連絡帳や送迎時の対応にて、その日の状況についてお伝えするように心がけています。	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	3					相談はいつでも受け付けています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	10	8			・他の保護者の方との交流について特に交流もないのでわかりません。	父母の会はありませんが、保護者との懇談会や親子行事(親子ふれあいデー)を開催し、交流が図れる機会作りに努めてまいります。勉強会など保護者の方が参加していただけるものを計画してまいります。	

	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14	4		<ul style="list-style-type: none"> ・デイと違う場所で利用者のお母さんと色々な話を聞くことができた。お互いに「助かります」だった。 ・特に苦情もなく、わからないのでこれにしました。 ・今のところ苦情についての対応はわからないのでどちらとも言えません。 	生活相談日については、お便りと玄関の掲示でお知らせをしています。苦情相談の対応の体制も整えております。また、相談があれば迅速に対応することを心がけております。
保護者への説明等	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17	1		<ul style="list-style-type: none"> ・わからないところを質問したら丁寧に答えてもらっていると思う。 	お子様の特性に応じた意思疎通や情報伝達に向けた取り組みを行っております。今後も保護者の方と連絡帳や送迎時等の機会にコミュニケーションが図れればと考えています。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15	3		<ul style="list-style-type: none"> ・ぴーすだよりの写真を見て、こんな事をしてるんだと楽しみにしています。 	ぴーす便りを毎月発行し、普段の活動の様子などを写真で伝えています。自己評価結果についても事業所内に掲示、法人ホームページに掲載、ご家族宛に配布していきます。
	14	個人情報に十分注意しているか	18				個人情報の取り扱いには十分に配慮するよう、努めております。今後も引き続き取り組んでまいります。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	16	2			法人の各種マニュアルがあります。周知できるよう工夫していきます。災害発生を想定した訓練を毎年行っています。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	17	1		<ul style="list-style-type: none"> ・（詳しい事は）よくわかりません。 	定期的に避難訓練を実施しております。なるべく全員のお子様は1回は経験できるよう、実施日時を調整していきます。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	18			<ul style="list-style-type: none"> ・楽しんで帰ることが多いので子どもは満足していると思う。 ・行くのを楽しみにしています。 ・制作など苦手な事も本人に合わせてなくてよい等本人の気持ちに合わせてくれる。 	今後も通所を楽しみにしてもらえるよう、いろいろな活動を提供する等努力をしていきます。
	18	事業所の支援に満足しているか	18			<ul style="list-style-type: none"> ・利用時の連絡帳でその日の様子がはつきりわかります。 ・私がよく忘れる事がありますが「お母さんはお忙しいから大丈夫です」と声をかけてくださる事がとてもありがたく感じました。 ・よくしてもらっていると思います。 ・バス旅行楽しかったです。ありがとうございました。 	今後も安心して過ごせる場となるよう努力していきます。また、お子様、保護者様に満足いただける事業所を目指して取り組んでいきたいと思っております。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。